

Instruções sobre as assinaturas da Folha de Rosto emitida para projetos na Plataforma Brasil

A Folha de Rosto gerada para cada projeto a ser submetido para avaliação do Comitê de Ética em Pesquisa (CEP), por meio da Plataforma Brasil, será assinada pelo pesquisador responsável, pelo representante institucional e, pelo patrocinador, conforme detalhamento a seguir.

ASSINATURAS

1. Assinatura do pesquisador responsável

O pesquisador responsável pelo projeto deverá assinar a Folha de Rosto no campo "Pesquisador Responsável".

2. Assinatura do responsável institucional

A coordenação do Grupo de Pesquisa e Pós-Graduação (GPPG), delegada pela Direção, assinará a Folha de Rosto durante o processo de avaliação documental do projeto na Plataforma Brasil.

3. Assinatura do patrocinador

3.1 Quando o financiamento do estudo for próprio do pesquisador, incluindo bolsas de pesquisa, marcar a opção "Não se aplica".

3.2 Quando o financiamento vier de uma instituição de fomento à pesquisa (tais como FAPERGS, CNPq, CAPES) não necessita a assinatura no campo do patrocinador, basta apenas preencher o campo com os dados da instituição de fomento.

3.3 Quando o patrocinador for uma empresa privada, o campo deverá ser preenchido com as respectivas informações e assinado por seu responsável.

FLUXO DE SUBMISSÃO

1. O pesquisador deverá submeter a FR assinada nos campos "pesquisador responsável" e "patrocinador" junto aos demais documentos na submissão inicial do projeto na Plataforma Brasil. Deixar em branco o campo "responsável institucional".

2. A secretaria do CEP, durante o processo de checagem documental, providenciará a assinatura da FR no campo "responsável institucional" e adicionará a FR assinada na Plataforma Brasil durante o processo de checagem documental, na pasta de arquivo "Outros".